

ПРИНЯТО
На заседании
педагогического совета
протокол № 11
от «01» 07 2015г.



Утверждаю
Начальник ЦТ
Центр детского творчества
г. Черниговка Самарской области
И.И. Рубарова
№ 62од-07 от 01 июля 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выдаче документов об освоении дополнительной
общеобразовательной программы обучающимся
структурного подразделения, реализующего
дополнительные общеобразовательные программы,
Центр детского творчества
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы № 1
имени Героя Советского Союза И.М.Кузнецова
с. Большая Черниговка муниципального района
Большечерниговский Самарской области

с. Большая Черниговка
2015г.

Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано на основании Положения о структурном подразделении Центр детского творчества.
- 1.2. Настоящее Положение принято на педагогическом совете и утверждено приказом СП Центр детского творчества.
- 1.3. Настоящее положение утверждается в целях повышения ответственности каждого педагога дополнительного образования за результат труда, за степень усвоения каждым обучающимся в СП Центр детского творчества дополнительной общеобразовательной программы в рамках учебного года или курса в целом.

2. Условия выдачи документов об освоении дополнительной общеобразовательной программы

- 2.1. Обучающимся СП Центр детского творчества выдаётся документ об освоении общеобразовательной дополнительной программы в соответствии с направленностями, определёнными лицензией. Форма документа определяется СП Центр детского творчества (Приложение 1).
- 2.2. Обязательным условием выдачи удостоверения является полное непрерывное освоение программы со сроком реализации не менее 3 лет, а также успешное прохождение итоговой аттестации.
- 2.3. Обязательным условием выдачи свидетельства является полное непрерывное освоение программы со сроком реализации не менее 5 лет, а также успешное прохождение итоговой аттестации.
- 2.4. Форму итоговой аттестации педагог выбирает в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и описанными в ней способами подведения итогов.

3. Порядок выдачи документов об освоении дополнительной общеобразовательной программы.

- 3.1. Для выдачи документов об освоении дополнительной общеобразовательной программы руководителям объединений необходимо подготовить портфолио, которое должно включать в себя следующие документы: протокол проведения итоговой аттестации, представление обучающегося, копию свидетельства о рождении, копии документов, подтверждающие результаты участия обучающегося в массовых мероприятиях.
- 3.2. Представление на каждого ребёнка должно содержать следующую информацию:
 - фамилия, имя, отчество, год рождения обучающегося;
 - направленность, название дополнительной общеобразовательной

программы;

- общее количество часов по программе за курс обучения;
- перечень изученных тем или предметов, количество часов по данным темам и предметам за курс обучения;
- перечень достижений (не ниже районного уровня).

3.3. Представление должно быть подготовлено до 1 мая текущего учебного года.

4. Организация выдачи документов об освоении дополнительной общеобразовательной программы

- 4.1. Подготовленные руководителями объединений представления выносятся для обсуждения на педагогический совет СП Центр детского творчества.
- 4.2. На основании решения педагогического совета издаётся приказ о выдаче документов об освоении дополнительной общеобразовательной программы.
- 4.3. Учёт документов ведётся в книге учёта и записи выданных документов об освоении дополнительной общеобразовательной программы.
- 4.4. Документ об освоении дополнительной общеобразовательной программы выдаётся на отчётном мероприятии объединения.
- 4.5. Организацией работы по подготовке и выдаче документов об освоении дополнительной общеобразовательной программы занимается методический отдел.